

プレビュー 図書館貸出カード新規発行申し込み

図書館貸出カード新規発行申し込み

登録者を入力してください。 **必須**

貸出カードを発行して図書館を利用される方の氏名を入力してください。

氏： 名：

氏名（ふりがな）を入力してください。 **必須**

ひらがなで記入してください。

氏 名

生年月日を入力してください。 **必須**

西暦で入力してください

登録者の居住地を選択してください。

- 天草市内
 天草市外

郵便番号を入力してください。 **必須**

郵便番号

住所を入力してください。 **必須**

住所

電話番号を入力してください。 **必須**

日中に連絡のつく電話番号を登録してください。
-（ハイフン）を付けてください。

電話番号

住所確認書類添付 **必須**

住所と氏名、生年月日のわかるものを画像で添付してください。
※iPhoneで撮影した写真は拡張子が異なる場合がありますので、必ず「jpeg/jpg」か「png」に変換してから添付してください。

ファイルが選択されていません

住所確認書類 2-1 選択肢の結果によって入力条件が変わります

運転免許証など裏側の添付が必要な場合はこちら。
確認書類が増数にわたる場合はこちらから。

ファイルが選択されていません

住所確認書類 2-2 選択肢の結果によって入力条件が変わります

通勤、通学先の証明ができるものを添付してください。

ファイルが選択されていません

予約連絡用メールアドレスを入力してください。

回答を予約された場合にメールで連絡を行います。

メールアドレス

【操作に関するお問合せ先（コールセンター）】
○固定電話コールセンター
TEL：0120-464-119（フリーダイヤル）
（平日 9：00～17：00 年末年始除く）
○携帯電話コールセンター
TEL：0570-041-001（有料）
（平日 9：00～17：00 年末年始除く）
○FAX：06-6733-7307
e-mail：help-shinsei-kumamoto@s-kantan.com
【各種手続き等の内容に関するお問合せ先】
直接担当課にお問合せください。

住所変更などで裏に記載がある場合は裏面を2-1にアップロードしてください。

市外在住者は、通勤・通学先の証明ができるものをここにアップロードしてください。